

CURSO EXCEL

PARA MEJORAR LA PRODUCTIVIDAD

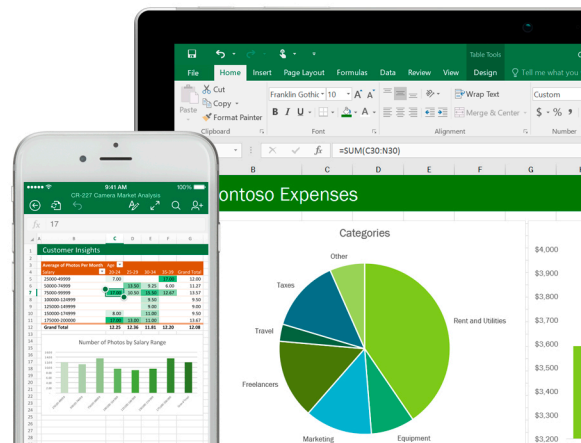


Mejora tu trabajo diario

Con este curso descubrirás cómo resolver y mejorar tu trabajo con la herramienta de hojas de cálculo de Microsoft, la más usada por todas las empresas en la actualidad.

El curso se centra en la realización de casos prácticos que están enfocados a los distintos departamentos de las empresas, para que puedas aprender soluciones que resuelvan y mejoren tu trabajo del día a día.

260€



Contenido del curso

1. Funciones y formatos condicionales.
2. Tablas y rangos.
3. Funciones y operaciones avanzados. Series.
4. Macros útiles para evitar tareas repetitivas.
5. Uso avanzado de tablas y gráficos dinámicos: Dashboards (cuadros de mando).
6. Formularios y controles. Seguridad e integridad.
7. Trucos y atajos para mejorar la productividad.

*¡BONIFICABLE!

*Consultar condiciones de bonificación para empresas



25 de marzo



20 horas

Lunes y jueves,
de 16:00 a 20:00h



Ruano Formación

Carretera Sierra Alhamilla 98, Almería



Diploma acreditativo al
terminar el curso



Enseñanza privada
no oficial